Formulaire de saisine de la référente déontologue des élus

Identification de l’élu

NOM : ………………………………………………………..

PRENOM : ……………………………………………………

COURRIEL OU ADRESSE POSTALE DE CONTACT : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

MANDAT(S) : …………………………………………………………………..

COLLECTIVITE : ………………………………………………………….

Thématique de la question posée

La question posée doit obligatoirement être en rapport avec la charte de l’élu local telle que prévue par l’article L 1111-1-1 du CGCT :

Veuillez indiquer votre question ci-dessous en précisant le contexte :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Pièces à joindre au formulaire

Le cas échéant, veuillez fournir toutes les pièces nécessaires à l’étude de votre demande.

Fait le …………………. Nom/prénom : ………………….

Signature

Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 Janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d’un droit d’accès et de rectification aux informations enregistrées à partir de votre saisine auprès de la référente déontologue.